



SELEZIONE DI UN CANDIDATO PER L'ATTIVITA' DI PROCUREMENT CONSULTANT PRESSO LA CENTRALE ACQUISTI DEL CONSORZIO CEV

Premessa

Il Consorzio CEV è un'aggregazione di mille enti pubblici che garantisce ai propri soci, distribuiti su tutto il territorio nazionale, soluzioni di efficientamento delle attività della pubblica amministrazione. A tal scopo il CEV, oltre a svolgere la funzione di centrale di committenza per i propri soci, fornisce un'ampia serie di servizi di supporto o assistenza a favore dei consorziati ed elabora, realizza e gestisce progetti nel campo dell'efficienza energetica, produzione di energie rinnovabili, formazione e in generale nel campo delle funzioni e dei servizi pubblici locali.

La centrale di committenza del Consorzio CEV è qualificata presso ANAC con il massimo livello sia per gli appalti di lavori, servizi e forniture.

Articolo 1 – Oggetto e natura del tirocinio

Le attività consistono nel

- redigere la documentazione amministrativa di gara degli appalti dei Soci CEV;
- supportare i Soci CEV nell'uso del sistema e-procurement in uso al Consorzio;
- verificare l'esecuzione delle procedure d'appalto bandite dal Consorzio ed effettuarne i relativi controlli;
- supportare l'attività della Centrale di Committenza nella sua attività ordinaria.

Il Consorzio oltre a persone con esperienza nel settore degli appalti pubblici valuta anche l'inserimento di stagisti.

In tale caso, la durata dello stage per ogni giovane laureato è stabilita in mesi 6 (sei) con decorrenza da concordare con il Consorzio CEV. Il progetto di formazione prevede un'attività continuativa distribuita, di norma, su cinque giorni lavorativi e per almeno 40 ore settimanali con un orario da concordare con il Consorzio. Con scadenza mensile è previsto il rimborso forfettario mensile come definito dalla Regione Veneto in favore dei soggetti in stage.

Obiettivo del Consorzio è formare gli stagisti per poter poi procedere, con le modalità previste dal Regolamento di Assunzione del Consorzio CEV, all'assunzione stabile dei candidati.

In merito alle risorse con esperienza sarà applicato il CCNL commercio per il livello relativo alla professionalità acquisita. La sede di lavoro è Verona, Via Pacinotti 4/b, ore previste: 40/settimana.

Articolo 2 – Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea in possesso dei titoli di studio richiesti ovvero quelli equipollenti e riconosciuti dalla legislazione italiana;

Consorzio CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona

Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8105097 - Fax 045 8359618 - info@consorziocev.it - info@pec.consorziocev.it - www.consorziocev.it



- b) Godimento dei diritti politici e civili (non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e passivo). I soggetti cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- c) Non aver riportato condanne penali, né aver procedimenti penali in corso, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- d) Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (qualora proveniente da altro stato dell'Unione Europea);
- e) Di non avere in corso provvedimenti restrittivi alla libertà di movimento e spostamento;
- f) Di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica al profilo professionale da ricoprire ed alle specifiche mansioni da svolgere.

Tutti i requisiti devono essere posseduti dai soggetti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande e devono persistere al momento dell'inizio del tirocinio.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) possesso di laurea triennale o specialistica / magistrale (o laurea del vecchio ordinamento) in giurisprudenza;
- b) ottima conoscenza degli strumenti di office con particolare riferimento ai programmi Word, Excel, o similari, Browser di navigazione e di gestione della posta elettronica.

Articolo 3 – Termine e modalità di presentazione della domanda

Le domande redatte come da modello allegato al presente avviso, corredate da curriculum in formato europeo e documento di identità, dovranno pervenire entro il **15 settembre 2023** all'indirizzo info@consorziocev.it

Articolo 4 - Valutazione del colloquio

Previa verifica del possesso dei requisiti richiesti l'individuazione della risorsa sarà definita alla luce della rispondenza delle competenze, dei titoli posseduti e del curriculum del candidato.
I colloqui saranno fissati in accordo tra il Consorzio CEV e i candidati.

Articolo 5 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, si informa che si procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun candidato nei limiti e secondo quanto indicato dalla normativa vigente. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal Regolamento. Il soggetto titolare del trattamento dei dati è il Consorzio CEV.

21.07.2023

Consorzio CEV

Consorzio CEV

Sede legale e operativa: Via Antonio Pacinotti 4/b, 37135 Verona
Reg.Impr.VR/C.F./P.I. 3274810237 - REA 323620

Tel. 045 8105097 - Fax 045 8359618 - info@consorziocev.it - info@pec.consorziocev.it - www.consorziocev.it